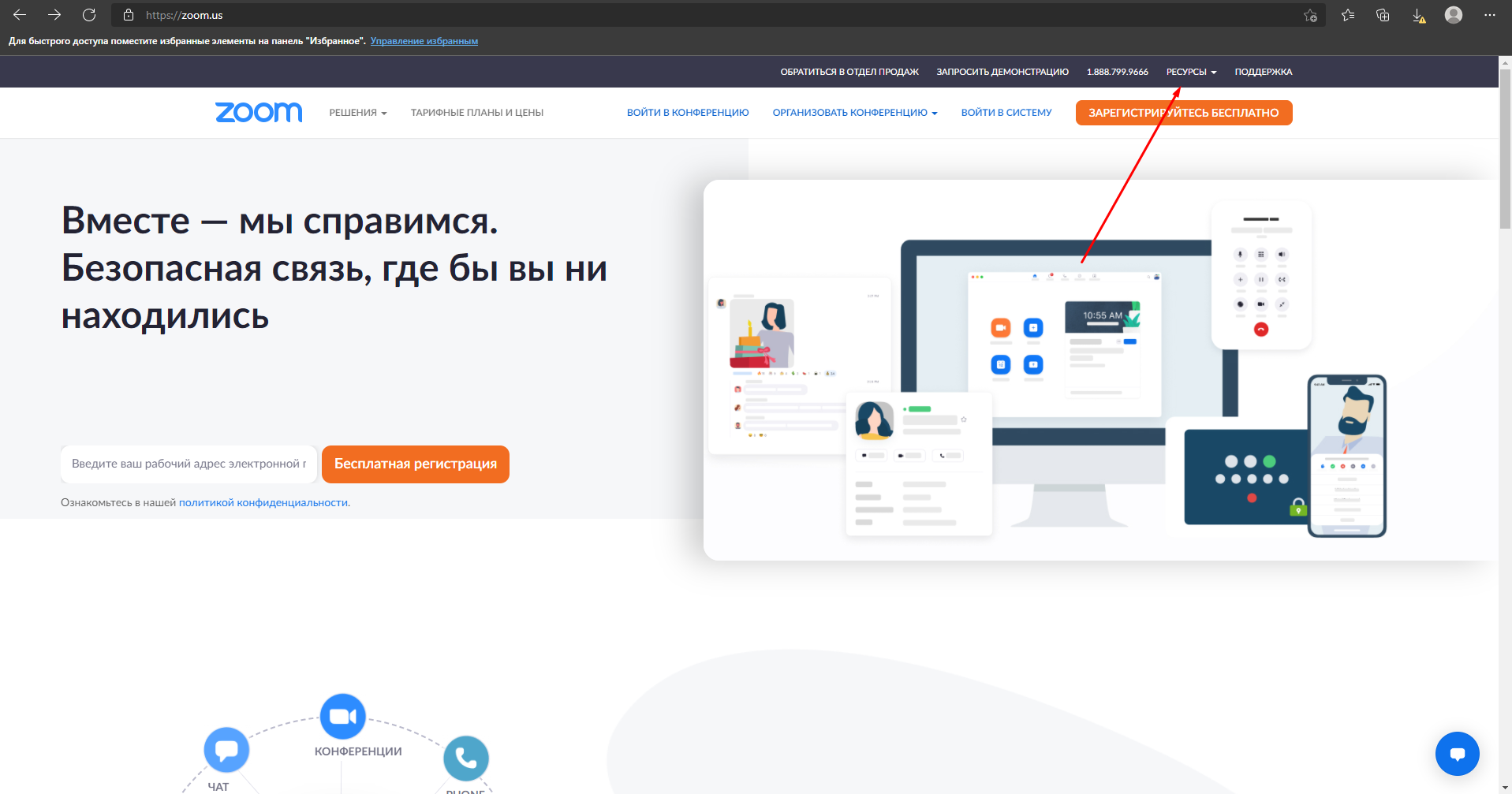
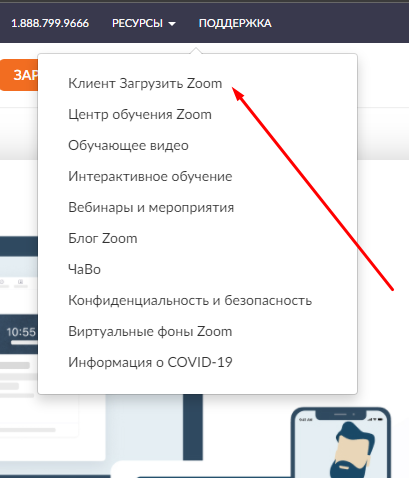
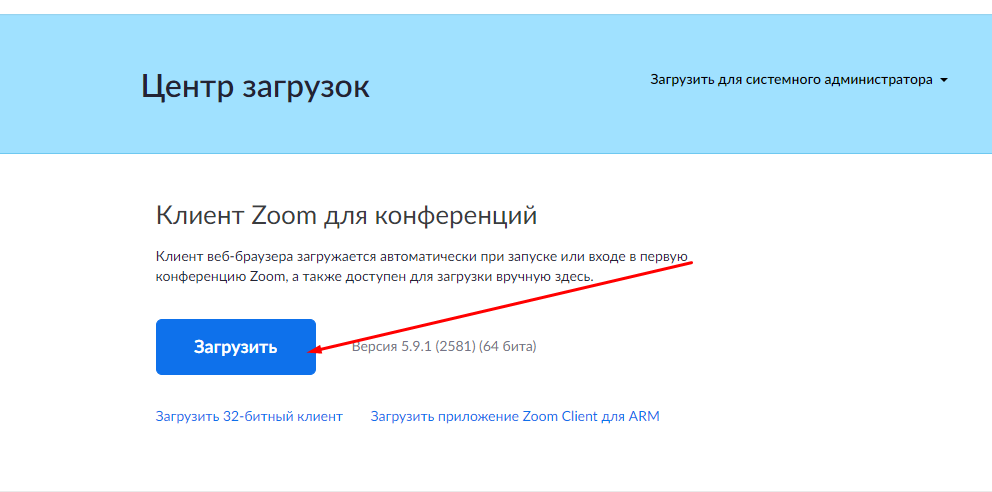
1.Заходим на сайт zoom : <https://zoom.us/> , и открываем вкладку ресурсы .



2.Во вкладке «Ресурсы» выберете пункт «Клиент Zoom Загрузить»



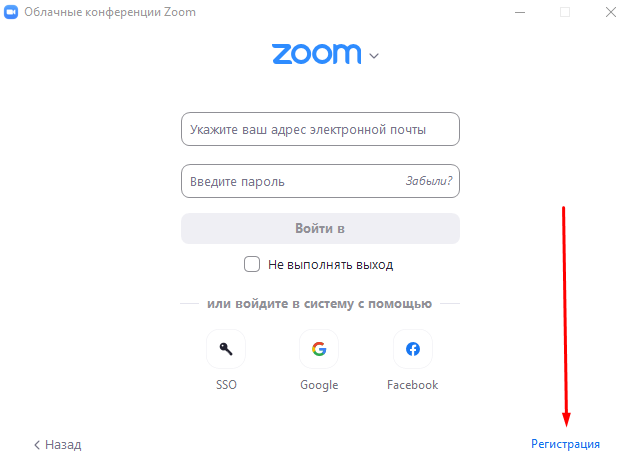
3.Нажимаете кнопку «загрузить» и ждете окончания загрузки, далее устанавливаете Zoom на свой компьютер и после установки запускаете программу.



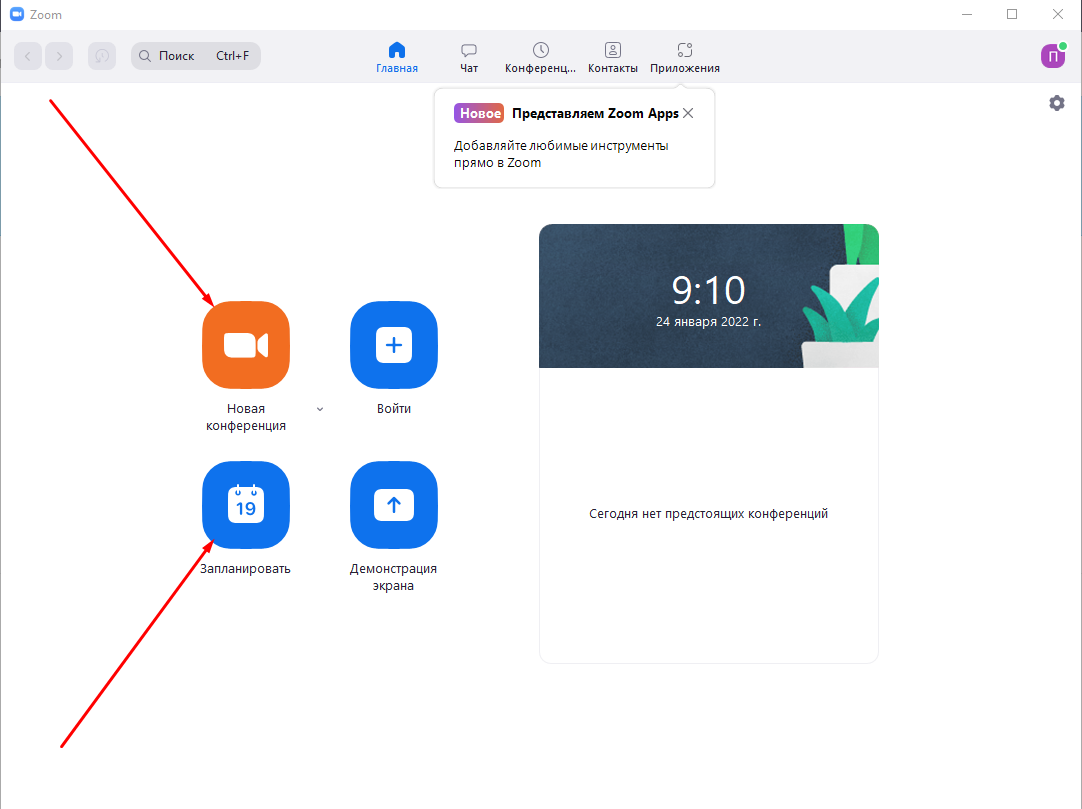
4.Выбираете пункт «Войти в»



5.Если у вас уже имеется аккаунт в Zoom , то войдите в него , если нет то нажмите «Регистрация» как показано на картинке.

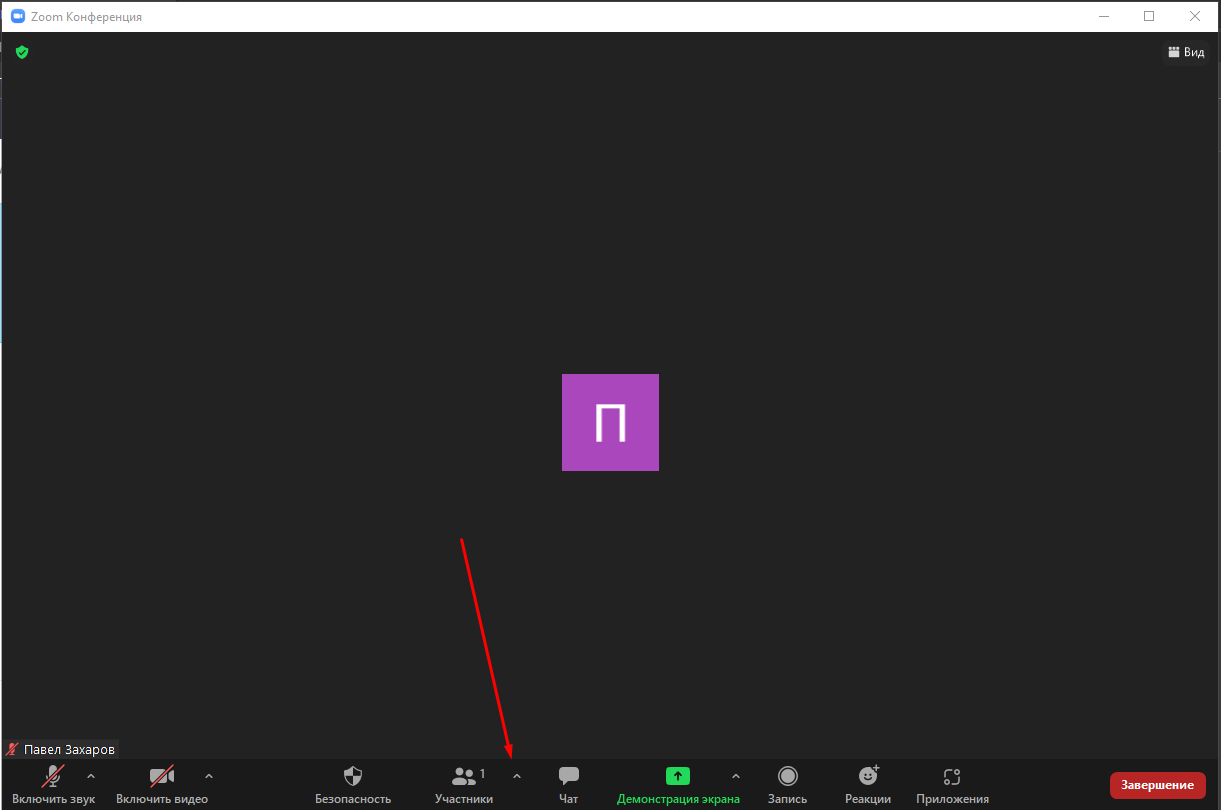


6.После того как вы вошли в ваш аккаунт ,то есть два варианта создания конференции:

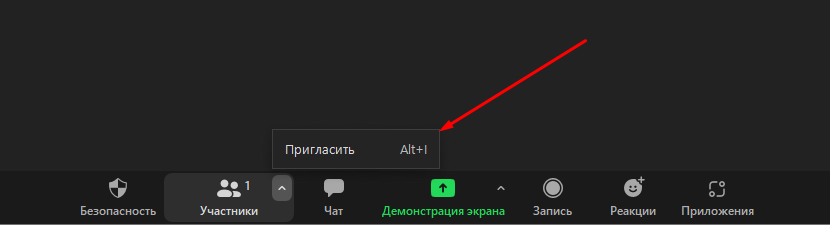


6.1 Если вы хотите создать конференцию , то выберите пункт «Новая конференция»

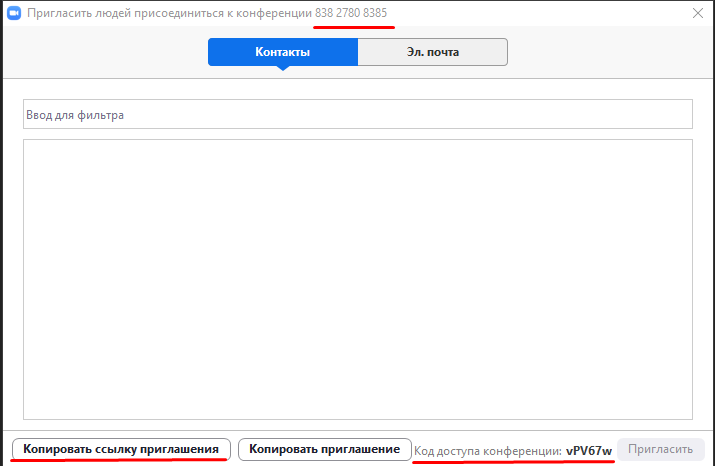
После этого выберите пункт «Участники»



Затем нажмите на «Пригласить» или можно воспольсоваться комбинацией Alt+I

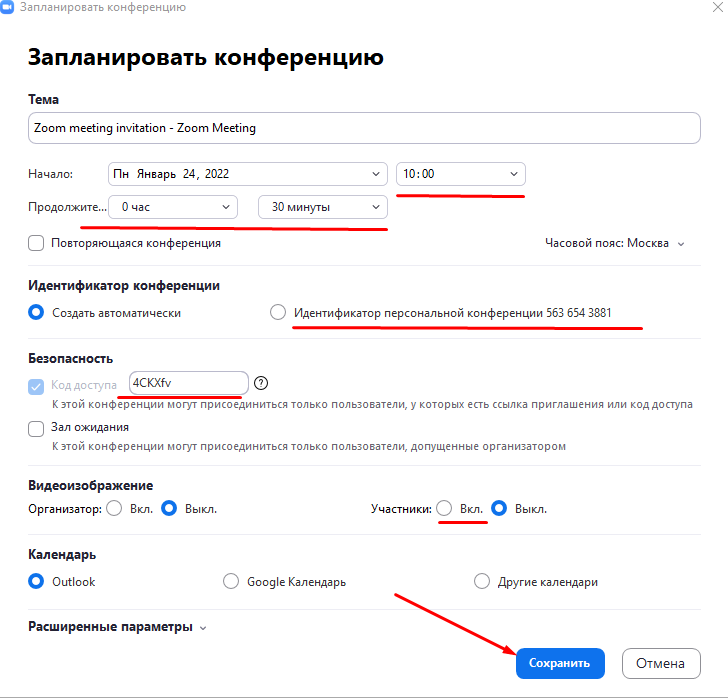


Далее вы увидите следующее окно :



Учащимся можно сбросить как ссылку , так и код конференции и код доступа

6.2 Можно запланировать конференцию



Для этого укажите время начало конференции ,продолжительность конференции .

Учащимся необходимо сбросить Идентификатор конференции и код доступа(можно изменить )